



Meldingsformulier wijzigen leidinggevende werkzaam in de inrichting

Met dit formulier kunt u de leidinggevende(n) op uw drank- en horecaverunning wijzigen.

Dit formulier kunt u per post sturen naar:

Gemeente Molenlanden
t.a.v. het team Bestuur, Veiligheid en Kabinet
Postbus 5
2970 AA BLESKENS GRAAF

Of per mail naar:

APV@jouwgemeente.nl

1. Gegevens Drank- en Horecaverunning

Naam inrichting:

Adres inrichting:

Kvk nummer:

Naam ondernemer/aanvrager:m/v

Telefoonnummer:

E-mailadres:.....

2. Wijziging

Deze melding betreft

☐ Het verwijderen van leidinggevend van de vergunning (vul 3 in)

☐ Het toevoegen van leidinggevend op de vergunning.

Iedere nieuwe leidinggevende dient de 'Verklaring van een leidinggevende werkzaam in de inrichting' in te vullen en te ondertekenen.

De leidinggevende mag meteen aan de slag nadat u een ontvangstbevestiging van deze melding heeft ontvangen.

De leidinggevende wordt achteraf getoetst aan de eisen van artikel 8 Drank- en Horecawet.

Indien er geen beletselen zijn wordt de leidinggevende vermeld op het aanhangsel wat deel uitmaakt van de vergunning. Hiervoor heeft u geen nadere actie te ondernemen. Uw melding wordt behandeld als aanvraag tot wijziging van het aanhangsel.



3. Gegevens uittredende leidinggevende(n)

Leidinggevende(n):

Naam:

Geboortedatum:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

4. Aanvullende documenten

Bij deze melding dient u de volgende aanvullende documenten bij te voegen:

- ☐ Verklaring van een leidinggevende, Bijlage Model A of B (één per leidinggevende)
- ☐ Bewijsstukken kennis inzicht in Sociale Hygiëne
- ☐ Kopie legitimatiebewijs van de persoon welke de aanvraag ondertekent

Aldus naar waarheid ingevuld

Plaats/datum:.....

Handtekening:.....

N.B. Alleen een volledig ingevulde melding inclusief aanvullende documenten wordt in behandeling genomen. Een onvolledige melding geeft vertraging in de behandeling van de aanvraag.