



## ADVISEUR JURIDISCHE ZAKEN (35 UUR PER WEEK)

*Aandachtsgebieden privaatrecht  
en grondzaken*

De gemeente Molenlanden is een innovatieve gemeente in de Zuidelijke Randstad met een grenzeloze ambitie. We gaan voor een vijf sterren-dienstverlening, waarbij we actief aanwezig zijn in de twintig karakteristieke kernen. We verbinden ons met 43.500 inwoners en ondernemers door hen te ontmoeten, kennis te delen, samen oplossingen te vinden en elkaar te inspireren. En natuurlijk kijken we over de grenzen van onze groene oase en werken we samen met partners in de regio en daarbuiten.

### De ideale werkgever

Gemeente Molenlanden is dé ideale werkgever voor mensen die houden van vrijheid, vertrouwen en verantwoordelijkheid. Wij werken bijvoorbeeld écht plaats- en tijdonafhankelijk. Je bepaalt zelf waar je werkt en wanneer je werkt. Ook krijg je alle ruimte om inhoud te geven aan je nieuwe baan. Jouw ideeën zijn meer dan welkom. We gaan uit van zelforganisatie: teams nemen verantwoordelijkheid voor de eigen werkzaamheden, monitoren hun prestaties en passen waar nodig hun werkstrategie aan. Zij luisteren naar wat de ander nodig heeft en zien win-win-oplossingen. Het gaat om partnerschap en samenspel. Spreekt onze manier van werken je aan? Dan komen we graag snel met je in gesprek.

### Dit ga je doen

Je vertegenwoordigt en adviseert onze organisatie over privaatrecht. Voor de verschillende vakteams ben je dé consulent op het gebied van privaatrecht. Ons vakteam Projecten betreft jou bij gesprekken over verkoop en koop van gronden en de vertaling daarvan in koopovereenkomsten en notariële akten. Het vakteam Omgeving doet een beroep op jou voor het gemeentelijk kostenverhaal en dit werk je verder uit in anterieure exploitatieovereenkomsten. De collega's van

Vastgoed leunen op jou voor vraagstukken over huur, gebruik alsook koop en verkoop van onroerende zaken. Het vestigen van zakelijke rechten zoals rechten van erfdiensbaarheid, erfpacht en opstal is voor jou zeker geen onbekend terrein. Indien nodig vertegenwoordig je de gemeente in (gerechtelijke) procedures.

### Wie ben jij?

Je hebt een academische juridische opleiding en bent deskundig op het gebied van privaatrecht. Voor jou is het een uitdaging om naast privaatrecht ook met grondzaken bezig te zijn. Je bent immers een allrounder met een brede kennis en ervaring die graag door de hele organisatie heen werkt. Dat jij zo makkelijk communiceert op alle niveaus, maakt je voor ons de ideale collega.

### Aanbod

Afhankelijk van opleiding en ervaring bedraagt het salaris maximaal € 5.076,- bruto per maand (schaal 11) bij een 36-urige werkweek. Daarnaast ontvang je 17,05% van je salaris in de vorm van een individueel keuzebudget (IKB) waarmee je een deel van je arbeidsvoorwaarden naar eigen wens kunt inrichten. Verder biedt de gemeente een aantrekkelijk werkklimaat met aandacht voor loopbaanontwikkeling en de gebruikelijke arbeidsvoorwaarden conform de cao gemeenten. Het gaat om een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd met uitzicht op onbepaalde tijd.

### Solliciteren & Informatie

Mail je sollicitatiebrief en CV vóór 21 mei 2020 naar [pierre.schefferlie@jouwgemeente.nl](mailto:pierre.schefferlie@jouwgemeente.nl). Je kunt Pierre bellen met vragen over de procedure (06) 51 97 64 28. Bel voor inhoudelijke informatie met Nebo Mastilović (06) 31 75 25 53 of mail naar [nebo.mastilovic@jouwgemeente.nl](mailto:nebo.mastilovic@jouwgemeente.nl).