

Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden

Verwerkingsverantwoordelijke	Naam verwerkingsactiviteit	Doel verwerking	Betrokkenen	Gegevens	Ontvangers	Herkomst gegevens	Grondslag artikel 6 Avg A = Toestemming B = Overeenkomst C = Wettelijk verplichting D = Vitaal belang E = Overheidstaak F =	Grondslag nader geconcretiseerd	Bewaartermijn
B&W	Adreslijst Giessenlandse veteranen	Uitnodigen voor veteranendag	Giessenlandse Verteranen die geregistreerd staan bij het VI	NAW, geb.datum, geb.plaats, registratiennr, geslacht, veteranenpas j/n, krijgsmachtonderdeel	Intern beheer	Veteraneninstituut	E	Lokale publiekrechtelijke taak	Wordt jaarlijks ververs en aangeleverd vanuit Veteraneninstituut
Burgemeester	Decoratiestelsel	Antecedentenonderzoek ter beoordeling van de mogelijkheid tot verlenen van Koninklijke Onderscheidingen / Predicaat Koninklijk / Koninklijke Erepenning	Decorandus	NAW-gegevens, geboortedatum, burgerlijke staat, beoordelingsgegevens <u>Justitiële gegevens o.g.v. Art. 30, lid 1d Besluit Justitiële en strafvorderlijke gegevens Politiegegevens o.g.v. art. 4:3, lid 1 i Besluit politiegegevens</u> Advies Burgemeester Voortgangmonitoring.	Commissaris der Koning Capittel civiele orden Uitreiker	Voorstellers Onderzoeksbronnen naar aanleiding van voorstellen	E	Wetgeving op het gebied van de Orde van de Nederlandse Leeuw en de Orde van Oranje-Nassau, Militaire Willems Orde e.a. onderscheidingen	Zolang als noodzakelijk is in het kader van de taakuitvoering
			Voorsteller	NAW-gegevens, + telnr. + emailadres, relatie t.o.v. de kandidaat					
			Ondersteunende relaties kandidaat	NAW-gegevens, + telnr. + emailadres, relatie t.o.v. de kandidaat					
B&W	Overzicht predikanten	Jaarlijks predikantenoverleg	Predikanten	NAW + telnr. + emailadres	Intern beheer	Predikanten	F	Intern beheer	Zolang als betrokkene predikant is in de gemeente Giessenlanden
Burgemeester	Checklist naturalisatie ceremonie	Uitnodigen voor naturalisatiedag ceremonie	Genaturaliseerden	NAW-gegevens, geboortedatum/plaats/land + enkele wetenswaardigheden).	Intern beheer	Naturalisatiebesluiten	E	Wet op het Nederlandschap	
Burgemeester	Jubileaoverzichten: 50, 60, 65 en jarige huwelijken 90, 95, 100, 100+ jarigen	Felicities van burgemeester via brief of persoonlijk bezoek	Personen die aan jubilea criteria voldoen	NAW, geboortedatum, burgerlijke staat, huwelijk, bezoek gewenst	CdK Koninklijk huis	BRP, selectie	E	Lokale publiekrechtelijke taak	Periodiek geactualiseerd aan de BRP
Burgemeester	Bijzondere Opname Psychiatrische Ziekenhuizen (Wet BOPZ)	Administratieve afhandeling van een onvrijwillige opname in het kader van de Wet BOPZ	Betrokkene Directe familie	NAW gegevens, bevindingen psychiater NAW van directe familie	Geneeskundig inspecteur voor de Geestelijke Gezondheidszorg Officier van Justitie Wettelijk vertegenwoordiger van de in bewaring gestelde persoon	Politie Zorgverlener	E	BOPZ	Dossier in archiefwet
Burgemeester	Huiselijk geweld	Uithuisplaatsing bij huiselijk geweld	Pleger van huiselijk geweld	NAW-gegevens, Zaak-inhoudelijke gegevens, waaronder <u>Strafrechtelijke gegevens en gegevens hinderlijk gedrag</u>	Advies en steunpunt Zuid Holland Zuid	Politie Melder huiselijk geweld	E	Wet huisverbod veelpleger	Zolang als voor doel noodzakelijk

Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden

Burgemeester	Cameratoezicht	- Handhaving van de openbare orde. - Vermindering en voorkoming van vandalisme en vernielingen. - Vermindering en voorkoming van overlast. - Vermindering van onveiligheidsniveau	Passanten / bezoekers station Arkel	Beelden (live) van passanten	Degenen die belast zijn met de verwerking v/d gegevens.	Camera's	E	Verordening Cameratoezicht Privacyreglement cameratoezicht	Binnen 4 weken na opname worden de gegevens verwijderd, tenzij gegevens noodzakelijk zijn i.h.k.v. opsporingsonderzoek
B&W	BIBOB	Beoordelen integriteit van verzoekers om subsidie of vergunning of die een overeenkomst met de gemeente wil aangaan waarvoor een integriteitsbeoordeling is voorzien Bestuurlijke en preventieve aanpak	Verzoekers om subsidie of vergunning waarvoor een integriteitsbeoordeling is voorzien Partijen die zaken willen doen met de overheid terzake van vastgoed en grond	NAW, tel.nr. Nr KvK, BSN, nr verklaring van geen bezwaar, gegevens over inkomens- en vermogen, curator, opeisbare schulden, aanslag omzetbelasting, financieringen, objecten, verzekeringen, vergunninghistorie	Bureau BIBOB Regionaal informatie en expertisecentrum	Aanvragers Onderzoeksbronnen	E	Wet Bibob	Geautomatiseerd
B&W	Klachtenregeling	Registreren en controleren afhandeling klachten	Klagers	Naam Aard klacht Data Besluit: gegrond of ongegrond	Intern	Klagers	E	Algemene Wet Bestuursrecht, Klachtenregeling in ontwikkeling Ombudsregeling	Maximaal 2 jaar (zie art. 39, lid 5 Vwbp)
B&W	Voortgangsregistratie bezwaar	Voortgangsmonitoring bezwaar en beroepsprocedures registratie tbv bezwarenregistratie	Indieners bezwaarschriften Belanghebbenden	NAW, telefoonnr., email Onderwerp Voortgangsdata	Alleen voor intern beheer	Bezwaarmakers	E	Algemene Wet Bestuursrecht,	Wordt langer bewaard dan 2 jaar, als index op achterliggende dossiers
B&W	Beheer Intranet waarin WielSWie	Verbetering/versterking interne informatie en communicatie	personeel van gemeente Bestuurders	WielSWie: Naam, voornaam, titel, pasfoto, afdeling/team, functienaam, telefoonnr. (vast en mobiel), email zakelijk, kamernr. Opmerkingen (bijv. Vast afwezigheidsdag), verkort telefoonnr., locatie buiten het gemeentehuis	Intern gebruik door alle betrokkenen	Medewerkers	F	Intern beheer	Gegevens worden bewaard zolang betrokkene in dienst is of bestuurder
B&W	Website gemeente Informatievoorziening	Publiceren van informatie over de gemeente gericht op de vraag van de klant	Bestuurders Raadsleden Diverse medewerkers gemeente Giessenlanden Commissies en adviesorganen Burgerpanel Buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand	Naam, geboortedatum, woonplaats, adres, telefoonnr. Geslachtsaanduiding, foto, nevenfuncties NAW, geboortedatum, foto, burgerlijke staat en gezinssamenstelling, telefoonnummer, emailadres, functie, politieke groepering Naam, functie, telefoonnr., nevenfuncties Naam, foto, emailadres, telefoonnr., Groepsfoto Naam, foto, emailadres, telefoonnr., persoonlijke presentatie	Een ieder die de website van de gemeente raadpleegt.	Betrokkenen	E	WOB en Publiekrechtelijke taken uitvoerende afdelingen	Zolang in het kader van de openbaarmaking via de website noodzakelijk is

**Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden**

B&W	Abonnees nieuwsbrief	Toesturen van elektronische nieuwsbrief	Abonnee, degene die zich heeft aangemeld	voornaam, achternaam, mailadres	N.v.t.	Betrokkenen	A		Zolang als betrokkenen geabonneerd wil blijven
B&W	Begraafplaatsadministratie	Administratief beheren algemene begraafplaatsen gemeente Giessenlanden	Rechthebbenden, belanghebbenden, overledenen	NAW-gegevens, BSN, geboortedatum Datum overlijden, datum begraven, grafnummer, data termijn graf, steenhouwer en plaatsingsdatum gedenksteen	Beheerder begraafplaats Familieleden Steenhouwer	Begravenisondernemers Rechthebbenden	E	Wet op de Lijkbezorging	Maximaal 2 jaar (Zie artikel 25, lid 5 VWbp)
B&W	Snippergroen	Behandelen van aanvragen voor huur of koop van snippergroen	Aanvragers	NAW, perceel, huur of koop	Notaris Middelen Adviserende afdelingen	Betrokkenen	B	BW	Maximaal 2 jaar (zie art. 40, lid 5 VWbp)
B&W	Registratie grondadministratie	Registratie van huurders van grond.	Eigenaren en gebruikers grond	NAW, huurprijs perceelsgegevens	Middelen	Betrokkenen	B	Uitvoeren overeenkomsten BW	Maximaal 2 jaar (zie art. 40, lid 5 VWbp)
B&W	Urgentieverzoeken	Beoordelen / toetsen urgentie	Personen die in de problemen komen met huisvesting	NAW, geboortedatum, gezinssamenstelling, inkomensgegevens, reden van urgentie, scheidingsdocumenten, medisch advies in relatie	Kleurrijk Wonen Aanvrager	Verzoekers	E	Huisvestingsverordening	Cf Archiefwet
B&W	Huisvesting statushouders	Huisvesten van statushouders	Statushouders	NAW, geboortedatum, nationaliteit, gezinssituatie, burgerlijke staat, verblijfsstatus, woningaanbod	Kleurrijk Wonen Vluchtelingenwerk	COA	E	Huisvestingswet art. 60b	Maximaal 2 jaar (zie art. 40, lid 5 VWbp)
B&W	Subsidies	Behandelen van verzoeken om subsidie Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde	Aanvragers van subsidie namens de rechtspersoon	NAW, rechtspersoon, banknr. Contactpersoon: NAW, email	Middelen Regionaal informatie en expertisecentrum	Aanvragers	E	Subsidieverordening	Maximaal 2 jaar, conform art. 12, lid 5 Vrijstellingsbesluit.
B&W	Registratie Kinderopvang	1. Publicatie van kinderopvangvoorzieningen die voldoen aan de wettelijke vereisten 2. Behandelen van aanvragen om te worden ingeschreven in het landelijk register Kinderopvang	Houder kindercentrum of gastouderbureau Gastouder	NAW, telefoon, rechtsvorm, KvK-nr, email, website, aantal kindplaatsen Kopie verklaring omtrent gedrag en geldig identiteitsbewijs met bsn Kwalificatiestukken bemiddelingsmedew. Advies GGD NAW, telefoon tijdens opvang, bsn/Sofin. Adres kinderopvang Kopie bewijsst.beroepskwal. en spoedeisende hulpverlening Kopie ID-bewijs, bsn, verklaring omtr. gedrag gastouder en alle personen vanaf 18 jaar op opvangadres Advies GGD Besluit en motivatie	Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen (Landelijke register Kinderopvang) Directeur GGD Een ieder die het register kinderopvang raadpleegt voor de openbare gegevens	Aanvragers	E	Wet Kinderopvang Besluit registratie Kinderopvang	Gegevens worden bewaard zolang dat voor het doel noodzakelijk is

Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden

B&W	Handhaving illegale activiteiten	Opsporen en handhaven en zo mogelijk legaliseren handelen in strijd met o.a. Woningwet, WRO, Milieu	Eigenaren Bewoners Gebruikers	NAW, telefoonnummer, email Aard van het delict / illegale activiteit	Betrokkene Welstandscommissie i.v.m. mogelijkheid legalisatieprocedure Bezwarencommissie Politie; Justitie, Rechtbank; Deurwaarders Verzoeker om handhaving Provincie Interne behandelaars Vertegenwoordiger gemeente	Handhavers Onderzoeksbronnen	E	Woningwet WRO Milieuwet	Gegevens worden bewaard zolang dat voor het doel noodzakelijk is
B&W	Toezicht en handhaving (BOA cat 1)	Toezicht houden en handhaven van de APV en domein 1	Verdachte Vergunninghouders Bewoners Eigenaren Gebruikers	NAW, overtreding, datum, tijd. Locatie, kenteken, nr. ID-document, handelen in afwijking van wet of vergunning Waarschuwingen bij overtredingen van WvW en Wet Mulder	CJIB voor strafrechtelijke handhaving over verdachten Vergunningverleners Integrale handhavers	Handhavers	E	Gemeentewet / APV Wegenverkeerswet DHW	Zolang als noodzakelijk is voor het doel Waarschuwingen 1 jaar
B&W	Signaleringsyst ZVJ Giessenlanden	vroegtijdig risico's bij jeugdigen onderkennen en de samenwerking tussen de ketenpartijen (betrokken hulp/zorgverleners) rondom een jeugdige te bevorderen. Ob.v. convenantafspraken aanwijzen van de	Jeugdigen van 0 tot 23 jaar Contactpersoon van ketenpartner	NAW jeugdige, feit dat signaal is afgegeven en inhoud signaal Naam contactpersoon die signaal afgeeft	Alle professionele organisatie op de domeinen jeugd welzijn, jeugdgezondheidszorg ezondheidszorg, onderwijs, werk-inkomen en justitie-politie	Signaleerders	E	Jeugdwet	Zolang als noodzakelijk is voor doel. Elke 2 jaar actualisering. In ieder geval verwijdering bij overlijden of het bereiken van de 23 jarige leeftijd
B&W	Website gemeente Dienstverleningskanaal	Het verlenen van diensten via de gemeentelijke website	Personen die via www.giessenlanden.nl een product of dienst aanvragen	BSN, zaakgegevens, betaalgegevens, datum en paraaf afhandeling	Behandelend medewerkers	Betrokkenen	E	Uitvoering publiekrechtelijke taken	Zolang als noodzakelijk is in het kader van de taakuitvoering
B&W	Meldpunt openbare ruimte	Afhandelen van meldingen openbare ruimte	Melders	NAW, tel.nr., email, aard van de melding, afhandeling	Uitvoerend aannemers Bureau openbare verlichting	Melders	E	Gemeentewet, Milieuwetgeving Klachtenregeling openbare ruimte	Maximaal 2 jaar (zie art. 39, lid 5 VWbp)
B&W	Afsprakensysteem	Maken van een afspraak bij de gemeente Giessenlanden	Personen die een afspraak willen maken	NAW, geboortedatum, geslachtsaanduiding, (mobiel) telefoonnummer, emailadres, tijdstip afspraak, onderwerp	Behandelend medewerkers	Betrokkenen	E	Lokaal beleid dienstverlening	Maximaal 2 jaar (zie art. 40, lid 5 VWbp)
B&W	Aangehaakte gegevens aan lokale voorziening basisregistratie personen	Informatie leveren aan Burgerzaken ten behoeve van een doelmatige uitvoering van de taak	Inwoners van Giessenlanden ingeschreven in de lokale voorziening BRP	Alle persoonsgegevens die zijn vermeld op een persoonslijst plus vrije aantekeningen	Intern gebruik Burgerzaken	Betrokkenen	E	Intern beheer	Art 10 Wbp

Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden

B&W	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	Registratie en voltrekking huwelijken	Buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand	NAW, tel.nr., emailadres	A.s. huwelijks(partners) en andere geïnteresseerden	BABS-en	E	BW	Zolang betrokkene als BABS is aangesteld
B&W	Klappers burgerlijke stand (via module BS)	Index op registers van de burgerlijke stand	Personen die in een van de registers van de burgerlijke stand zijn opgenomen (geboorte, huwelijk /	Naam, aktenummer, rechtsfeit	--	Gegenereerd door systeem bij verlijden van de akte	E	BW	Onbeperkt o.g.v. het Besluit Burgerlijke Stand
B&W	Adresonderzoeken	Het controleren en verbeteren van de kwaliteit van adresgegevens in de Basisregistratie personen	<p>Personen die in de BRP zijn ingeschreven op het onderzochte adres</p> <p>Personen die worden aangetroffen op het onderzochte adres</p> <p>Personen die in relatie staan tot de personen die zijn ingeschreven en of die zijn aangetroffen op het onderzochte adres</p> <p>Personen die informatie verstrekken over de personen die zijn ingeschreven en of die zijn aangetroffen op</p> <p>Onderzoekers / handhavers</p> <p>Contactpersonen bij andere diensten en organisaties</p>	<p>BSN, NAW, geboortedatum en -plaats, contactgegevens, gegevens omtrent verblijf, gegevens omtrent gebruik van overheidsvoorzieningen, gegevens omtrent (familie)relaties, onderzoeksbevindingen, <u>gegevens betreffende ras of etniciteit, strafrechtelijke</u></p> <p>BSN, NAW, geboortedatum en -plaats, contactgegevens, gegevens omtrent verblijf, gegevens omtrent gebruik van overheidsvoorzieningen, onderzoeksbevindingen, <u>gegevens betreffende ras of etniciteit, strafrechtelijke</u></p> <p>BSN, NAW, geboortedatum en -plaats, contactgegevens, gegevens omtrent verblijf, gegevens omtrent gebruik van overheidsvoorzieningen, gegevens omtrent relaties, onderzoeksbevindingen, <u>gegevens betreffende ras of etniciteit, strafrechtelijke</u></p> <p>BSN, NAW, contactgegevens, gegevens omtrent verblijf, de verstrekte informatie</p> <p>Personalia, verrichtingen</p> <p>Personalia, contactgegevens</p>	<p>Instanties met wie gegevens uitgewisseld moeten worden in het kader van adresonderzoek</p> <p>Overheidsorganisaties geautoriseerd voor het ontvangen van gegevens uit de Basisregistratie personen ontvangen gegevens van de persoonslijst van nieuw ingeschrevenen of van de gewijzigde gegevens van reeds in de BRP ingeschreven personen</p>	Onderzoekers Betrokkenen Onderzoeksbronnen	E	Wet BRP	Bewaartermijn BRP
B&W	Onderzoeken verblijfplaats	Actueel houden BRP	In onderzoek gestelden	BRP-gegevens, inclusief de aanduiding in onderzoek, onderzoeksdossier	Intern BRP afnemers	Onderzoekers Betrokkenen Onderzoeksbronnen	E	Wet BRP	Gebaseerd op bewaartermijnen BRP
B&W	Register huwelijksdossiers	Verzamelen van gegevens ivm ondertrouw en/of huwelijk	Aanstaande partners	NAW gegevens, geboorte, huwelijks, oudergegevens Naam getuigen Naam (b)abs	(B)abs	A.s. Partners	E	BW Besluit Burgerlijke Stand (BBS)	18 maanden gebaseerd op BBS

**Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden**

B&W	Register stembureauleden	Verzamelen van gegevens ivm verkiezingen	Stembureauleden	NAW, tel.nr. (zakelijk & privé), mail, functie (lid of voorzitter), historie, <u>Bsn</u> , bankrekening	P&O Stembureauleden	Stembureauleden	E	Kieswet	Bij opzegging of overlijden worden de gegevens uit het bestand verwijderd
B&W	Brondocumenten voogdij- en curatelebeschikkingen	Registreren voogdij en curatelegegevens	Kinderen die onder gezag of voogdij staan met hun gezaghouders/voogden, onder	NAW gegevens, geboortegegevens, gezag/voogdijgegevens en curatele gegevens	Intern	Voogdij- en curateleregister	E	BW	Archiefwet
B&W	Registratie naturalisatieverzoeken	Adviseren van Minister van Justitie i.v.m. naturalisatie c.a.	Aanvragers met eventuele kinderen	NAW gegevens, geboortedatum, nationaliteit, verblijfsgegevens, naturalisatiegegevens cf art. NAW, geboortedatum en -plaats, Bsn	Intern, IND	Betrokkenen	E	Wet op het Nederlandschap	Archiefwet
Burgemeester	Reisdocumenten	Afgifte reisdocumenten (inclusief RAAS)	Aanvragers	Biometrie: vingerafdruk Pasfoto en lengte, handtekening Geslachtsaanduiding, geslachtsnaam echtg. Nationaliteit, verblijfsstatus, Documentnummer	Voor personalisering naar MORPHO Politie (opsporing strafbare feiten) Rechtbank OM	Aanvragers	E	Paspoortwet	Maximaal 11 jaar (zie art. 24, lid 5 VVWbp)
Burgemeester	Verwerking van rijbewijsaanvragen, wijzigingen en ontzeggingen	verwerking van rijbewijsaanvragen, wijzigingen en ontzeggingen en herleiden aanvraagformulieren	Aanvrager	NAW, geboortegegevens, rijbewijsgegevens, rijontzegging, <u>medische beperkingen</u>	Justitie CBR, Rdw	Aanvragers	E	Rijbewijswetgeving	11 jaar na uitreiking rijbewijs
B&W	APV vergunningen	Uitvoering APV	Aanvragers	NAW, BSN, tel.nr., emailadres, organisatie die wordt vertegenwoordigd, vergunning- of ontheffingsoort	Brandweer Interne afdelingen: behandelaars / adviseurs GHOR = Geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen Bezwarencommissie	Aanvragers	E	APV	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VVWbp)
B&W	Drank en horecaverunning en -ontheffing	Uitvoering drank en horecawet Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde misdaad	Eigenaren, leidinggevendens desbetreffende inrichtingen	NAW, geboortedatum, -plaats, tel.nr., Bedrijf of stichting die wordt vertegenwoordigd Oppervlakte en andere inhoudelijke gegevens Gegevens Kamer van Koophandel <u>Strafrechtelijke gegevens</u>	Beheer en onderhoud Politie Bibob Middelen Regionaal informatie en -expertisecentrum Bezwarencommissie	Aanvragers	E	Drank en Horecawet	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VVWbp)
B&W	Ontheffing stookverbod	Voorkomen, beperken en bestrijden van brand	Aanvragers ontheffing	NAW, telefoonnummer, locatie waar ontheffing voor geldt, hoeveelheid te verstoken m ³ , materiaal dat wordt verbrand, ontheffingstermijn	Brandweer Publicatie in de lokale krant	Aanvragers	E	APV	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VVWbp)
B&W	Marktstandplaatsvergunningen in combinatie met de wachtlijst	Het behandelen van aanvragen om marktstandplaatsen	Marktondernemer / vergunningaanvragers	NAW, BSN, tel.nr., branche, KvK-nr., emailadres, m ²	Middelen	Aanvragers	E	Standplaatsverordening Giessenlanden	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VVWbp)
B&W	Kansspelvergunningen	Behandelen aanvragen vergunn. Kansspel	Aanvrager kansspelvergunning	NAW, telef.nr., voldoen aan criteria	Middelen	Aanvragers	E	Wet op de Kansspelen	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VVWbp)
B&W	Speelautomatenvergunningen	Behandelen aanvragen Kansspelautomaten	Aanvrager (exploitanten gelegenheid voor speelautomaten)	NAW, telef.nr., soort en aantal speelautomaten, adres waar automaat staat	Middelen Beheer en onderhoud Bezwarencommissie	Aanvragers	E	Wet op de Kansspelen APV	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VVWbp)

Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden

B&W	Omgevingsvergunning, alle activiteiten met uitzondering van milieu	Behandelen aanvragen; handhaven verleende vergunning en heffen leges; behandeling geschillen	Aanvragers Gemachtigden	NAW, tel.nr. bsn, email, activiteitgegevens, bouwsom, -kosten, KvK-nr., zaakgegevens	Adviesorganen zowel intern als extern Regionaal informatie en expertisecentrum	Aanvragers	E	WABO AWB	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VVbp)
B&W	Digitale telefooncentrale	Index op telefoongebruikers ten behoeve van het telefoongebruik en aanpak	Medewerkers gemeente Giessenlanden, B&W, Griffie	Naam, voornaam, en telefoonnr., gebruiksbeheergegevens, inhoudelijke gegevens m.b.t. wijze van dienstverlening door NAW-gegevens,	Intern gebruik (index) Afdelingshoofd	Medewerkers	F	Intern beheer	Gegevens worden verwijderd bij uitdiensttreding
B&W	Gevonden en verloren voorwerpen	Afhandelen aangiften van gevonden en verloren voorwerpen	Aanmelders gevonden voorwerpen	NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres Datum, plaats en adres, categorie en waarde verloren	Politie	Aangevers	E	Publiekrechtelijke taak	Zolang als voorwerp in beheer is van de verantwoordelijke
B&W	Tijdelijke verhuurvergunning	Behandelen van aanvragen voor tijdelijke verhuurvergunningen, heffen van leges	Aanvrager en gemachtigden van aanvragers	NAW, tel.nr., email, bsn, zaakgegevens	Middelen	Aanvragers	E	Leegstandswet	Maximaal 2 jaar (zie art. 22, lid 6 VVbp)
Gemeenteraad	Overzicht nevenfuncties raadsleden en commissieleden	Openbaar maken nevenfuncties	Raads- en commissieleden	Naam, politieke kleur, nevenfunctie	Binnen de organisatie en via internet openbaar bekend	Raads- en commissieleden	E	WOB	Gedurende raadsperiode of verwijdering bij eerder ontslag
Gemeenteraad	Overzicht contactgegevens raadsleden	Bedrijfsvoering griffie Toesturen raadsstukken Publicatie op website en gemeentegids	Raadsleden Commissieleden	NAW, geboortedatum, tel.nr., gsmnr., email, politieke kleur	Publicatie website en gemeentegids Postkamer VNG	Raadsleden	E - F	Intern beheer WOB	Gedurende raadsperiode of verwijdering bij eerder ontslag
B&W	Documentaire informatievoorziening	Registratie van de ontvangst, behandeling en afdoening van documenten, zowel papier, email als elektronisch	Afzenders en geadresseerden Behandelaar	NAW, registratienummer, BSN Onderwerp Datum ontvangst en stand van zaken behandeling Persoonsgegevens in escande document Naam behandelend medewerker Autorisatie	Interne behandelaars; (differentiatie naar vertrouwelijkheid in relatie tot functie) Afdelingshoofden (rappellisten) Afdelingshoofden (rappel- en signaleringslijsten)	Afzenders van inkomende documenten	E	Archiefwet Archiefverordening Besluit informatiebeheer	Afhankelijk van het type document te bepalen welke vernietigingstermijn geldt of dat een bewaarplicht geldt
B&W	Toegangspassen, gebouwen en -sleutelbeheer en andere faciliteiten (o.a. multifunctionale)	Faciliteren medewerkers en beheer en controle op gebruik van faciliteiten	Medewerkers in dienst van gemeente Giessenlanden, Molenwaard en ingebuurde	Naam pashouder, nummer pas, personeelsnummer, toeganscodes, gebruik faciliteiten en eventueel misbruik	Intern beheer hoofd Middelen Burgemeester	P&O	F	Beheer en beveiliging	tot 6 maanden nadat het recht op toegang is vervallen
B&W	Sleutelbeheer overige gebouwen	Beheren van uitgegeven sleutels en monitoren gebruik	Sleutelgebruikers	Naam, functie, sleutelnummer	Intern beheer hoofd beheer en onderhoud	P&O	F	Intern beheer	tot 6 maanden nadat het recht op toegang is vervallen
B&W	Administratieve Kadastrale Registratie	Achterhalen rechthebbenden en oppervlakten percelen grond en objecten	Zakelijk gerechtigden	NAW, soort zakelijk recht	Belastingen Afnemers van de GIS-viewer	Basisregistratie kadaster	E	Kadasterwetgeving	Maximaal 2 jaar (zie art. 40, lid 5 VVbp)

Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden

B&W	Basisregistratie (applicatie KEY2DDS)	Distributiekanaal en magazijn van diverse basisgegevens voor verschillende verwerkingen	Inwoners, oud-inwoners, eigenaren en gebruikers van objecten, overledenen	Persoonsgegevens conform persoonslijst Objectgegevens cf wet BAG Indicatie van gebruikers aan wie geautomatiseerd gegevens worden verstrekt	Organisatieonderdelen van Giessenlanden die op grond van het reglement BRP bevoegd zijn om de gegevens uit de BRP te ontvangen	Basisregistratie personen	E	De wetgeving die ten grondslag ligt aan de Publiekrechtelijk taken van de afnemers	Zolang als noodzakelijk is in het kader van de taakuitvoering
B&W	GISviewer	Op geografische wijze ontsluiten van informatie die gebruikers nodig hebben in het kader van de uitvoering van Publiekrechtelijke taken	Eigenaren / gebruikers percelen & objecten	NAW, geboortedatum en -plaats, datum overlijden Aandeel zakelijk recht en datum gevestigd resp. datum ingang gebruik	Die afdelingen die de door de GISviewer ontsloten gegevens nodig hebben voor de uitvoering van hun publiekrechtelijke taken Heffingsambtenaar geautoriseerd voor WOZ-gegevens	Bronbestanden	E	De wetgeving die ten grondslag ligt aan de Publiekrechtelijk taken van de afnemers	Zolang als noodzakelijk is in het kader van de taakuitvoering
B&W	Cyclorama foto's	Controle en beheer objecten in de openbare ruimte	Personen die in het beeld van de cyclorama zijn opgenomen	Kentekens, gezichten	Een ieder die NEDGRAPHICS raadpleegt	Cyclorama	E	Handhavingstaken diverse wetten	??
B&W	Data-analyse, verwerking en presentatie	Medewerkers te voorzien van beleidsinformatie	Personen op wie het te ontwikkelen beleid betrekking kan vanuit	Afhankelijk van de beleidsvraag kan dit verschillen Basis: bsn, NAW, postcode plus relevante gegevens uit de	In principe geen verstrekkingen van persoonsgegevens, behoudens presentatieniveau	Bronbestanden	E	Beleidsontwikkeling ter uitvoering overheidstaken	??
B&W	Objectnummering	Afhandelen van aanvragen tot toekenning, vernummering of laten vervallen van een objectnummer	Aanvragers	NAW, tel.nr. email, objectgegevens	Bezwaarschriftencommissie Raadsman betrokkene	Aanvragers WABO en Huisnummers	E	Wet BAG Verordening naamgeving en nummering	Archiefwet
B&W	Netwerkbeheer	Autorisatie en controle gebruik netwerk en ter beschikking stellen applicaties	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Giessenlanden	Naam, functie, bevoegdheden, rechten, logging van wat op netwerk gebeurt (24uur/dag), probleemmeldingen, hardware	Hoofd ICT Politie (bij fraude)	P&O	F	Intern beheer	Gegevens worden verwijderd bij uitdiensttreding
B&W	Belastingadministratie	Heffen van decentrale belastingen	Belastingplichtigen	NAW, geboortedatum, banknummer Nr's: A-nr, BSN, Sofinr. AKR-nr., Grondslag heffing / invordering Gegevens over het object van belasting (waarde OZ, m³ waterverbruik), honden,	RBD Waterschap CBS Gebruikers van Nedbrowser Taxatiebureau TOG Nederland Afdeling beleid en	Kadaster (eigenaren) Basisregistratie personen e.a. Bronnen die noodzakelijk zijn voor de bepaling van wie belastingplichtig is	E	Gemeentewet, Gemeentelijke belastingverordeningen, Wet WOZ, AWB, AWR, etc	Maximaal 10 jaar (zie art. 23, lid 5 Vwbp)
B&W	Administratie kwijtscheldingen	Registratie en behandeling verzoeken om kwijtschelding	Aanvragers	NAW, BSN, sofinr, geboortedatum, aanslagnummers, reden van wel of niet toekennen, datum en percentage kwijtschelding	N.v.t.	Aanvragers kwijtschelding	E	Invorderingswet 1990 Kwijtscheldingsbesluit	Maximaal 5 jaar, gebaseerd op Invorderingswet

**Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden**

B&W	Dwangbevelenbestand	Invorderen belastinggelden	Betalingsachterstalligen	NAW, BSN, Aanslagnr., soort belasting, aanslag, verschuldigde kosten, openstaand bedrag	Cannock Chase	Invorderingsadministratie	E	1990 Kostenwet invordering Rijksbelastingen	Maximaal 5 jaar, gebaseerd op Invorderingswet
B&W	Waardebepaling en gegevensbeheer	Waardering Onroerende Zaken	Eigenaren /gebruikers onroerende zaken	NAW A-nr, Sofinr., BSN Objectgegevens, marktgegevens, inhoud, oppervlakte, type onroerend zaak (woning, niet woning) Datum belanghebbend Kadastrale gegevens KvK	Vertegenwoordiger belastingplichtige Afdeling Beleid en Planning RBD Waterschappen CBS TOG Nederland BSR	Kadaster (eigenaren) Basisregistratie personen	E	Wet WOZ	Maximaal 10 jaar (zie art. 23, lid 5 VVWbp)
B&W	Bezwarenregistratie belastingen	Registratie en termijnbewaking bezwaarschriften	Bezwaarden	NAW, telefoonnummer, registratienummer, Inhoud bezwaar, oude waarde en object waartegen bezwaar	N.v.t.	Bezwaarmakers	E	AWR AWB	Maximaal 5 jaar (zie art. 31, lid 5 VVWbp)
B&W	Financiële administratie	Debiteuren en crediteuren beheer en betalingen Bestuurlijke en preventieve aanpak van de georganiseerde	Debiteur / crediteur	NAW, Banknr. van crediteuren, debiteuren- /crediteurennr. Factuurgegevens Contactgegevens van bedrijven	Accountant Cannock Chase Regionaal informatie- en expertisecentrum	Voorliggende processen op basis waarvan gefactureerd of betaald moet worden	E - F	Boekhoudvoorschriften	Maximaal 2 jaar (zie art. 12, lid 6 VVWbp)
B&W	Bankadministratie	Betalingen boeken via de banken	Personen die recht hebben op een ontvangst of een betaling	Naam persoon, omschrijving betaling	Bank Accountant Collegae t.b.v. wie de betaling wordt verricht	Voorliggende processen op basis waarvan gefactureerd of betaald moet worden	F	Boekhoudvoorschriften	Maximaal 2 jaar (zie art. 12, lid 6 VVWbp)
B&W	Beheer- en budgetadministratie mobiele telefoons	Beheren en budgetbewaking mobiele telefoons	Gebruikers mobiele telefoons	Naam, mobiele nummer, verbruik, nummergebruik	Afdelingshoofd	P&O	F	Boekhoudvoorschriften	Maximaal 2 jaar (zie art. 12, lid 6 VVWbp)
B&W	Tijdregistratie / Verlof	Registratie aan- en afwezigheid voor extra-comptabel gebruik voor kostprijsbepaling	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Giessenlanden	Naam Datum in en uit dienst Roostertijden Afdeling Soort dienstverband	Afdelingshoofden Afdeling Financiën Medewerkers in eigen klok	Medewerkers	F	Intern beheer	Bewaard zolang als dienstverband duurt
B&W	Integrale Personeelsdossiers	Papieren en digitale dossiervorming personele gegevens (ex)medewerkers gemeente Giessenlanden	Werknemers en ex-werknemers van de gemeente Giessenlanden	Stamgegevens conform formulier, Sollicitatiebrief, kopie diploma's, verzekering, aanname en ontslag, benoeming, bevordering, functieuitoefening, functiewaardering, jubilea, studiefaciliteiten, verlof en ziekte, nevenfuncties, verslagen beoordelingen en afspraken	- betrokkene kan eigen dossier inzien - lijst van daartoe geautoriseerde medewerkers (w.o. direct leidinggevend) voor dat onderdeel waartoe bevoegd tot kennisname - een ieder die kennisneemt van de	Medewerkers Leidinggevenden	F	CAO	Archiefwet
B&W	Dossier kopie ID-bewijzen	Uitvoering wet ID-plicht door salarisadministratie	Personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van de gemeente Giessenlanden	Kopie ID-bewijs	nvt	Medewerkers	F	Artikel 28, sub f, Wet op de loonbelasting 1964 icm 29 lid 3. 2011 Art 15 Wet arbeid	Archiefwet
	Personeelsmanagementinformatiesysteem (PIMS), algemene	Integraal systeem voor personeels-, salarisadministratie en uitkeringen	Alle categorieën als genoemd in de deilverwerkingen	NAW, geboortedatum en -plaats, Bsn, telefoonnr., burgerlijke staat, partner, kinderen, Identificatiecode:	Alle ontvangers als genoemd in de deilverwerkingen van PIMS				Zie onder deilverwerkingen van PIMS
	Personeelsmanagementinformatiesysteem	Uitvoering van alle personele	Personen in dienst van de	(voormalige) functiegegevens Verlof Ziekteverzuim Jubilea	Ieder voor de in relatie tot het doel geautoriseerde gegevens: Leidinggevenden				Maximaal 2 jaar, conform art. 7, 8, 9 Vrijstellingsbesluit

Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden

B&W	m (PIMS), onderdeel personeelsadministratie	aangelegenheden van betrokkenen	gemeente Giessenlanden	arbeidsverleden, Nevenfuncties, functieniveau, diensbetrekking of aanstelling (volledig)	ABP, IZA, UWV, Belastingdienst, Arbodienst, Loyalis, Centraal Beheer, Zilveren Kruis/Achmea	Medewerkers Aangevuld met P-informatie die voortvloeit uit de uitvoering van de arbeidsovereenkomst	F	CAO	Maximaal 2 jaar, conform art. 7, lid 5 Vrijstellingsbesluit.
	Salarisadministratie	Berekenen, vastleggen en betalen van salarissen, vergoedingen, etc. en andere daaraan gelieerde betalingen	Personen in dienst van de gemeente Giessenlanden Raadsleden, B&W, vrijwillige brandweer	Betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer, afdrachten sociale voorz.)	UWV, Rijksbelastingdienst, ABP, Centric, IZA, Zilveren Kruis/Achmea				Maximaal 2 jaar, conform art. 8, lid 5 Vrijstellingsbesluit.
	Uitkering bij ontslag	Berekenen, vastleggen en betalen van uitkeringen i.v.m. beëindiging van dienstverband en daaraan gelieerde betalingen	Personeelsleden en oud-personeelsleden en Wethouders die aanspraak kunnen maken op een uitkering i.v.m.	Betalingsgegevens (betaalwijze, rekeningnummer, afdrachten sociale voorz.)	UWV, Rijksbelastingdienst, ABP, Centric, RAET, IZA				Maximaal 2 jaar, conform art. 7, 8, 9 Vrijstellingsbesluit
	YOUPP	Webapplicatie waarin de medewerkers hun p-zaken zelf kunnen regelen	Personen in dienst van de gemeente Giessenlanden	Identificerende gegevens in PIMS P-dossier	Behandelaars van de P-zaken				Maximaal 2 jaar (zie art. 40, lid 5 Vwbp)
B&W	Registratie gepensioneerde oud-medewerkers	Registreren gepensioneerde oud-medewerkers voor uitnodigingen en	Werknemers en ex-werknemers van de gemeente	NAW, tel.nr, email	Bestuurssecretariaat				Maximaal 2 jaar (zie art. 12, lid 6 Vwbp)
B&W	IB-47	Opgave belastingdienst van vergoedingen buiten salarispakket om	Stembureauleden en Commissieleden	NAW, geboortedatum, bsn	Rijksbelastingdienst Betrokkene Financiële administratie	Medewerkers	C	Inkomstenbelasting wetgeving	Archiefwet
B&W	Verzameldossier tijdelijke medewerkers	Dossiervorming personele gegevens tijdelijke medewerkers gemeente Giessenlanden	Tijdelijke medewerkers	NAW, tel.nr., email, c.v., functie, salarisgegevens	Afdelingshoofd op wiens afdeling een vacature is	Tijdelijke medewerkers	F	CAO	4 weken tot max 1 jaar
B&W	Werving en selectie	Werven van medewerkers	Sollicitanten	NAW, geboortedatum, burgerlijke staat, CV	Management Selecteurs	Sollicitanten	F	Bedrijfsvoering	Ziektewet
B&W	Verzuimbeheer	het uitvoeren van het verzuim- en herstel proces door middel van registratie en verslaglegging	Personen in dienst van de gemeente Giessenlanden	Naam medewerker, melding van het verzuim, verslaglegging over herstel en terugkeermogelijkheden	Afdelingshoofden, coördinatoren Bedrijfsarts Medewerker Personeelsadviseur	Verzuimers Bedrijfsarts	F	Ziektewet	Uitvoering Arbeidsovereenkomst
B&W	Onkosten declareren	Declareren van onkosten	Personen in dienst van de gemeente Giessenlanden	Gemaakte onkosten, meestal KM-vergoedingen, P-kosten, VOG, reiskosten OV, overblijfkosten	Manager, coördinator	Declaranten	F	Uitvoering Arbeidsovereenkomst	Persoonsgegevens worden aan het begin van ieder jaar verwijderd
B&W	Ongevallenregistratie	Beleidsinzichten met betrekking tot preventie Procesafhandeling	Medewerkers in de uitoefening van hun functie	Naam, toedracht, tijd en plaats van de gebeurtenis	Arbeidsinspectie	Medewerkers	C	Arbo-wetgeving	

**Register verwerkingsactiviteiten
 gemeente Giessenlanden**

B&W	Gemeentelijk incidentenregistratie systeem	Registratie van agressie	Medewerker die agressie ondervindt	Naam, dienst, afdeling, team, functie NAW agressor indien bekend Aard van de melding, bijv vorm (verbaal of lichamelijk) en ernst van de agressie, locatie en situatiegegevens Naam afhandelaar Naam getuige Maatregel en actie	Leidinggevende Afhandelaar Politie	Medewerkers Bij incident betrokken personen	C	Arbo-wetgeving	Zolang noodzakelijk is voor het doel
B&W	Gehandicaptenparkeerkaarten	Uitvoering regeling gehandicaptenparkeerkaart	Aanvragers	NAW, BSN, geboortedatum, tel.nr., keuringsgegevens, <u>grondslag verstrekking</u> , pasfoto's	Keuringsarts	Aanvragers Keuringsarts	E	Regeling gehandicaptenparkeerkaart	Tot overlijden kaarthouder of eerder bij ongeldigheid kaart
B&W	Gehandicaptenparkeerplaats	Uitvoering regeling gehandicaptenparkeerkaart	Aanvragers (GPK-houders die ook bestuurder zijn)	Gegevens benodigd voor de kaart Parkeerdruk	Publicatie in de krant Beheer en onderhoud Politie	Aanvragers	E	Regeling gehandicaptenparkeerkaart	Tot overlijden kaarthouder of bij vertrek eerder bij ongeldigheid kaart
B&W	Maatschappelijke ondersteuning	Bepalen en zonodig verstrekken van maatwerkvoorziening ten behoeve van zelfredzaamheid en participatie aan de samenleving	Personen die zich melden met een hulpvraag bij het WMO-loket	NAW-gegevens, postcode, telefoonnummer, banknummer, emailadres BSN, Geslachtsaanduiding, geboortedatum, nationaliteit Gezinssamenstelling, naam partner Woonsituatie Aard van de vraag Aanleiding Inkomen <u>Gegevens betreffende de</u>	Centraal administratiekantoor Gecontracteerde zorgaanbieders en andere leveranciers Woningcorporaties Sociale verzekeringsbank Gecontracteerde sociaal medisch adviseur Toezichhoudend ambtenaar Sociaal team ivm de integrale behandeling van de problematiek	Aanvragers	E	WMO 2015	Zolang als nodig is op basis van zorgvraag
	Contactpersonen namens persoon die zich heeft gemeld bij het WMO-loket	NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres, relatie tot de melder							
	Mantelzorgers en andere personen in het sociale netwerk van de melder	NAW, telefoonnr., email Relatie tot de melder en diens bijdrage aan de zelfredzaamheid van de melder <u>Gegevens betreffende de gezondheid</u>							
	Zorgaanbieders en leveranciers	NAW, telefoonnr., emailadres							
		Hulp bieden aan kinderen/jongeren en hun ouders bij	Jeugdige onder de 23 jaar met een verzoek om hulp op grond van de Jeugdwet	NAW, BSN, geslacht, geboortedatum, e-mailadres, tel.nr., gezagsrelaties, gezinssamenstelling, hulpvraag en beschrijving van de situatie, signalen van derden die betrekking hebben op de situatie van de jeugdige en het gezin, inhoud hulpaanbod, naam/tel.nr./e-	Gecontracteerde professionals in de jeugdhulp / gecertificeerde / personen en instellingen jeugdhulp Raad voor de				

**Register verwerkingsactiviteiten
gemeente Giessenlanden**

B&W	Jeugdhulp	opgroei en opvoedproblemen bij vrijwillige hulpvraag en indien noodzakelijk toeleiden naar gedwongen interventies	Ouders van de jeugdige met een hulpvraag	NAW, BSN, geslacht, e-mail, tel.nr., gegevens betreffende de burgerlijke staat/partnerschap, gezinssituatie, gezagsverhouding jegens jeugdige, sociaal-economische	kinderbescherming Andere zorginstellingen die een rol spelen bij het oplossen van een gezinsprobleem Sociaal team ivm de integrale behandeling van de problematiek Veilig thuis CAK en SVB Veiligheidshuis	Aanvragers	E	artikel 2.1 Jeugdwet	Zolang als nodig is op basis van hulpvraag
			Personen in het informele sociale netwerk van de jeugdige en diens ouders	Naam, tel.nr., e-mailadres, rol in het systeem van het gezin (bijv. buurman of oom)					
			Personen in het professionele netwerk van de jeugdige en diens ouders	Naam, tel.nr., e-mailadres, organisatie en rol of functie.					
B&W	Sociaal team	Het integraal, effectief en efficiënt bieden van algemene, individuele en maatwerkvoorzieningen voor (jeugdige) hulpvragers meervoudige complexe problemen	Hulpvragers met meervoudige complexe problemen	NAW-gegevens, telefoonnummer, emailadres Indicaties van de hulpvragen Aanwezigheid / ondersteuning door mantelzorgers en derden in sociaal netwerk Mate zelfredzaamheid in relatie tot (onderdelen van) hulpvraag Aanpak van begeleiding en ondersteuning bij de invulling van de benodigde hulp Voortgangsmontoring Opschaling en escalatiegegevens Gegevens betreffende ras of	Partners van het sociaal team voor integrale bespreking van de casus en opstellen van een plan van aanpak Partners in het sociaal team die geen vast lid zijn van het team en die op ad hoc basis deelnemen aan besprekingen in het team in verband met de specifieke problematiek van de hulpvrager Partners van het team die de onderdelen van het plan van aanpak gaan uitvoeren Burgemeester en wethouders voor het maken van een beschikking op grond	Hulpvragers Ketenpartners	E	WMO Jeugdwet Participatiewet WGBO Wet gemeentelijke schuldhulpverlening	Maximaal 5 jaar, nadat de gezinssituatie als stabiel kan worden gekenmerkt
			Regisseur/case manager/Cliëntondersteuner	Naam, bezoekadres, telefoonnummer, emailadres Professionaliteit					
B&W	Leerlingenvervoer	Collectieve of individuele voorziening voor het vervoer van leerlingen	Ouders, voogden, verzorgers van leerlingen	BSN, NAW, telefoonnummer, banknr., email Beperkingen Inkomensgegevens: IB60	Middelen	Leerling Ouders	E	Verordening Leerlingvervoer	Maximaal 2 jaar, conform art, 21 lid 5, Vrijstellingsbesluit.
			Kind	BSN, NAW, telefoonnummer, email, grondslag: <u>Medische-sociale gegevens</u> , afstand school/huis Gewenst vervoer Gevoerschool	Keuringsarts Vervoerder (alleen NAW, geboortedatum, medische gegevens)				
			Vervoerder	NAW, telefoonnummer, email, voldoen eisen van goed vervoer	Verantwoordelijke van leerling				